



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

ЗАПОВЕД

№ РД-12-138
Бургас, 10.04.2020 г.

На основание чл. 93 ал.1 от Закона за съдебната власт във връзка с § 4. т.1, т.2 и т.5 и § 52 от Преходните и заключителни разпоредби на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020 г. (обн. в ДВ, бр. № 28/24.03.2020 г.), удължено с решение на Народното събрание от 03.04.2020 г. (обн. в ДВ, бр. № 33/07.04.2020 г.), и в съответствие с решение по т.1 от протокол 12 от 07.04.2020 г. от дистанционно заседание чрез видеоконферентна връзка на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, решение по протокол № 9 от 15.03.2020 г., решение по протокол № 10 от 16.03.2020 г., решение от работно заседание от 26.03.2020 г. и решение по протокол № 11 от 31.03.2020 г. на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет и Закона за изменение и допълнение на Закона за мерките и действията по време на извънредното положение

РАЗПОРЕЖДАМ:

1. Допълвам т.1 от заповед № РД-12-127 от 16.03.2020 г., заповед № РД-12-129 от 18.03.2020 г. и заповед № РД-12-131 от 27.03.2020 г., като считано от 16.04.2020 г. допустими за разглеждане през периода на извънредното положение са всички административни съдебни производства по т. III от Приложението към чл.3, т.1 от Закона за изменение и допълнение на закона за мерките и действията по време на извънредно положение.

2. Отменям т. 2 и т. 3 от заповед № РД-12-127 от 16.03.2020 г.

3. Утвърждавам график за дежурствата, за периода от 14.04.2020 г. до 13.05.2020 г., включително (Приложение №1) както следва:

3.1 на председател и заместник-председателите за образуване на делата;

3.2 на съдиите за разглеждане на видовете дела, определени с решение по протокол № 9 от 15.03.2020 г., допълнено и актуализирано с решение по протокол № 10 от 16.03.2020 г., решение от работно заседание от 26.03.2020 г. и решение по протокол № 11 от 31.03.2020 г. на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, като преписките по останалите материи се разпределят между всички съдии в Административен съд – Бургас;

3.3 на съдебните помощници за разпределение на делата;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

3.4 на съдебните служители.

4. На основание чл. 3, т. 1 ЗМДВИП и като взех предвид, че съгласно решение по протокол № 9 от 15.03.2020 г. т. 13, изречение второ на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, „изготвените съдебни актове от съдиите през периода 13 март – 13 април 2020 г., се предават и резултатите от тях се вписват в срочните книги след отпадане на извънредното положение“, а с решение по протокол № 12 от 07.04.2020 г., т. 1.3 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет цитираното изречение бива отменено, съдебните актове изготвени през периода 13 март – 07 април 2020 г. следва да се предават и вписват с дата не по-ранна от 07.04.2020 г., като съобщения до страните не се изпращат за времето на извънредното положение.

5. Връчването на призовките и съобщенията по висящите и новообразуваните дела да се извършва по телефон или електронна поща.

6. Служителите на длъжност съдебен помощник в срок до 13 април 2020 г. включително да предадат всички изготвени проекти на съдебни актове по касационните и първоинстанционните производства, възложени им от съдебните състави. В периода от 14 април 2020 г. до 13 май 2020 г., включително, съдебният помощник К. Я. да изготви общ доклад за актуалната практика на СЕС за периода 2018-2020 г. относно материи, подлежащи на разглеждане от Административен съд – Бургас.

7. Съдебният администратор да организира присъствието си за периода 14.04. – 13.05.2020 г. по начин, обезпечаващ в пълнота изпълнението на вменените му служебни задължения.

8. Главният счетоводител да представи на съдебния администратор график на дежурствата за периода 14.04-13.05.2020 г. на касиер и главен счетоводител, обезпечаващ в пълнота вменените им служебни задължения.

9. Системният администратор да представи на съдебния администратор график на дежурствата за периода 14.04-13.05.2020 г. на съдебен статистик и системен администратор, обезпечаващ в пълнота вменените им служебни задължения.

10. На основание чл. 120, ал. 3 от КТ на съдебните служители на длъжност призовкар и шофьор в Административен съд – Бургас за периода 14.04. – 13.05.2020 г. възлагам дейности по дезинфекция на сградата и поддържане на здравословни условия на труд, по утвърден график.

11. Координацията, в случай на необходимост от замяна на съдии и съдебни служители се осъществява от дежурния председател, заместник-председател и съдебния администратор след обаждане на възпрепятствания, по телефона. Задължавам всички съдебни служители и магистрати на Административен съд - Бургас при дистанционно изпълнение на служебните си задължения в присъствените дни, през работните часове да отговарят на



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС

всички служебни повиквания, а в случай на необходимост за изпълнение на служебните задължения на място, да се явят в сградата на съдебната палата не по-късно от един час от повикването, с изключение на лицата с настоящ адрес извън град Бургас, за които момента на явяването се преценя от ръководството на съда, съобразно отдалечеността на населеното място от град Бургас, но не по-късно от три часа от повикването.

Препис от настоящата заповед да се сведе до знанието на съдиите и съдебните служители от Административен съд – Бургас.

Контрол по спазването на настоящата заповед възлагам на съдебния администратор.

ЧАВДАР ДИМИТРОВ
АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - БУРГАС