

ДОКЛАД

ЗА ДЕЙНОСТТА НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД БУРГАС

през 2014 година

Годишният отчетен доклад за дейността на Административен съд - Бургас за 2014 г. е изготвен в изпълнение на разпоредбата на чл. 93, ал.1, т. 2, б”а” от Закона за съдебната власт и в съответствие с изискванията за съставянето му, като са използвани статистическите данни от отчетите за дейността на Административен съд - Бургас през 2012, 2013 и 2014 г. в цифрово и процентно съотношение.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1. Съдии.

С решение на ВСС по протокол № 18 от 17.04.2014 г. е разкрита една щатна бройка за длъжност „съдия”, в резултат на което броят на магистратите в Административен съд – Бургас през 2014 г. е увеличен на 16.

Щатната численост на магистратите в Административен съд – Бургас за 2014 г. включва Административен ръководител-председател, Заместник на административния ръководител - заместник-председател – 1 щатна бройка и съдии – 14 щатни бройки.

Съгласно поименно разписание на длъжностите на Административен съд – Бургас от 16 щатни бройки за магистрати, заети са 13, като ефективно заети през цялата 2014 г. и понастоящем са 12.

С решение на ВСС по протокол № 36/19.09.2013 г. са обявени за заемане 4 свободни длъжности за съдия в Административен съд - Бургас, от които 3 щ.бр. след провеждане конкурс за повишаване в длъжност и преместване и 1 щ.бр. след провеждане на конкурс за първоначално

назначаване. На 22.04.2014 г. са встъпили в длъжност трима съдии след проведен конкурс за повишаване в длъжност. Предстои заемане на свободната щатна бройка от конкурса за първоначално назначаване.

През първите четири месеца на 2014 г. реалната заетост на магистратите в Административен съд – Бургас е 8, от които 1 председател и 7 съдии.

След встъпването в длъжност на съдиите след конкурс за повишаване в длъжност и преместване, от месец май до месец юни включително правораздават 11 магистрати. След завръщане от дългосрочен отпуск за временна нетрудоспособност на заместник-председателя на съда, от месец юли до края на 2014 г. ефективно изпълняват функциите си 12 магистрати.

Юридическият стаж на магистратите от Административен съд – Бургас по смисъла на ЗСВ към 31.12.2013 г. е както следва:

- Таня Евтимова - 16 години и 7 месеца;
- Станимир Христов - 20 години и 10 месеца;
- Чавдар Димитров - 13 години;
- Галина Радикова – 23 години и 4 месеца;
- Станимира Друмева – 17 години и 5 месеца;
- Лилия Александрова – 18 години и 10 месеца;
- Румен Йосифов – 15 години и 8 месеца;
- Златина Бъчварова-Кънчева – 17 години и 8 месеца;
- Павлина Стойчева – 17 години и 8 месеца;
- Даниела Драгнева – 15 години и 6 месеца;
- Веселин Енчев – 14 години и 4 месеца;
- Любомир Луканов – 11 години и 1 месец;
- Атанаска Атанасова – 14 години и 6 месеца.

През 2014 г. председателят на съда и един съдия са преминали периодично атестиране и са им определени много добри комплексни оценки. В Административен съд – Бургас осем от магистратите са с ранг „съдия в Апелативен съд” и двама с ранг „ВКС/ВАС”. Всички 13 магистрати са придобили статут на несменяемост.

2. Служители.

За 2014 г. общата щатна численост на съдебните служители е 35.

Съгласно поименното длъжностно щатно разписание в Административен съд – Бургас през 2014 г. са заети 32 щатни бройки за съдебни служители на следните длъжности: „съдебен администратор”, „главен счетоводител”, „н-к служба „Деловодство”, „системен администратор”, „съдебни помощници” – 5 щ.бр., „младши специалист”, „съдебни деловодители” – 6 щ.бр., „съдебни секретари” – 7 щ.бр., „касиер”, „съдебен статистик”, „съдебен архивар”, „призовкари” – 3 щ. бр., „шофьор”, „куриер-чистач” и „чистач”. През отчетния период незаети са 3 щатни бройки за длъжностите: „съдебен помощник” – 1 щатна бройка, „съдебен деловодител” – 1 щатна бройка и „работник поддръжка” – 1 щатна бройка.

След решение на ВСС по протокол № 1 от 09.01.2014 г. и дадено съгласие за назначаване на съдебен служител на свободната длъжност „съдебен помощник”, в края на 2014 г. е проведен конкурс и от 06.01.2015 г. длъжността е заета. От месец януари 2015 г. заетата щатна численост на съдебните служители е 33.

В изготвения през 2013 г. от членовете на Комисия „Съдебна администрация” Анализ по апелативни райони на съдебната администрация и оптимизиране на щатовете в съдилищата е определено за административните съдилища средно съотношение между магистрати и съдебни служители - 3,47. Съотношението между магистратите и

съдебните служители през отчетния период по заетата щатна численост на Административен съд - Бургас (13 магистрати и 32 съдебни служители) е 1:2,46, което е много под средното за страната.

Поради високата на натовареност на съда, големия обем на работа, който се възлага на всеки магистрат и съдебен служител и невъзможността да се съвместяват различни длъжности, през 2014 г. са отправени до ВСС и Комисия „Съдебна администрация” към ВСС две искания за увеличаване щатната численост на съдебните служители с длъжност „връзки с обществеността”, на които има отказ поради липса на финансово обезпечаване.

Административен съд – Бургас осъществява дейността си на принципа на взаимозаменяемост и съвместяване на дейности при отсъствие на служител с цел бързо и качествено обслужване на гражданите. Спазвайки принципа за екипност между съдии и съдебни служители, всеки съдия работи с определен съдебен помощник, съдебен деловодител и съдебен секретар.

В края на месец ноември 2014 г. са атестирани 30 съдебни служители, от които 28 са получили оценка „отличен” и двама оценка „много добър”. В резултат на проведеното атестиране 18 съдебни служители са повишени в ранг.

За ефективно изпълнение на служебните задължения и нормално протичане на работния процес в Административен съд – Бургас през периода на съдебната ваканция, съдебните служители са ползвали средно по 20 дни платен годишен отпуск по предварително одобрен график.

II. ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

През 2014 г. повишаването на квалификацията на магистратите и съдебните служители е организирано чрез участие в обученията по Проект на Върховен административен съд с предмет „Повишаване

компетентността на съдии, съдебни помощници и съдебни служители от ВАС и административните съдилища”, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”, в обучения, организирани от Националния институт на правосъдието, в обучения по проекти, финансирани по Оперативна програма „Административен капацитет”, в обучения от Европейската мрежа за съдебно обучение (EMCO) и в регионални семинари.

1. Участие на съдии и съдебни служители в обучения по проект на Върховен административен съд с предмет „Повишаване компетентността на съдии, съдебни помощници и съдебни служители от ВАС и административните съдилища”, финансиран от Оперативна програма „Административен капацитет”.

През 2014 година 8 съдии и 8 съдебни служители са участвали в 17 обучения по проекта на Върховен административен съд по следните теми:

- *„Закон за достъп до обществена информация и Закон за защита на личните данни – изисквания и приложими действия във връзка с изпълнение на законоустановените норми. Приложима практика”* – участвала Ст. Картунова - системен администратор.

- *„Вътрешен контрол – приложимо законодателство. Елементи на СФУК и практическо приложение, отговорности, свързани с въвеждането на СФУК. Специфика на дейността на съдилищата”* – участвала Сп. Димитрова - съдебен администратор.

- *„Закон за обществени поръчки – актуална редакция. Възлагане на обществени поръчки – практика. Процедури. Основни проблеми, практика на АОП. Обжалване – практика на КЗК и ВАС”* – участвали М. Динева - н-к служба „Деловодство” и Д. Христова - съдебен помощник.

- *„Държавна и общинска собственост. Концесии. Нормативна уредба. Процедури. Обжалване. Законодателство на ЕС в областта на*

концесиите. Оспорване на административни актове по реда на ЗОС и ЗМДТ” – участвали съдия Л. Луканов, съдия Ат. Атанасова и съдебните помощници Д. Христова, К. Григоров и М. Славова.

- „Конкуренция – национално право. Антимонополно законодателство – практика на СЕС. Правомощия на органите по защита на конкуренцията. Съотношение с основните свободи на ЕС. Европейско патентно право. Практика на ОХИМ. Защита на търговските марки съгласно актовете на Европейския съюз.” – участвали съдия Ст. Христов и Д. Христова - съдебен помощник.

- „Закон за отговорността на държавата и общините за вреди (ЗОДОВ). Предметен обхват, тенденции и проблеми при тълкуването и прилагането му. Искове производства по ЗОДОВ.” – участвали Ел. Загорова и К. Григоров - съдебни помощници.

- „Чужденци. Бежанци. Миграция – национално право. Свободно движение на лицата в Европейския съюз – регламентация на бежанците и емигрантите, на лицата, търсещи работа – практика на СЕС и на ЕСПЧ” – участвала М. Славова - съдебен помощник.

- „Проблеми при приложението на ЗАНН. Съществени нарушения на административно-производствените правила. Предпоставки за маловажност на административните нарушения. Електронен фиш – производство и предпоставки. Производство във фазата на въззивно и касационно оспорване. Възобновяване на административно-наказателно производство.” – участвали съдия Л. Луканов и съдебните помощници Д. Христова, Ел. Загорова, Й. Лукова и К. Григоров.

- „Данъчно национално право. Практика на Съда на Европейския съюз по данъчни производства – правен режим на облагането с ДДС. Съотношение между данъчното облагане и свободата на движение на стоки, услуги и капитали. Европейска акцизна и митническа политика.” –

участвали съдия Л. Луканов и съдебните помощници Д. Христова, Ел. Загорова, К. Григоров и М. Славова.

- *„Искове против Държавата в Съда на Европейския съюз и в Съда по правата на човека в Страсбург /ЕСПЧ/. Отговорност на държавата – разграничение. Основни решения против България на Съда в Страсбург. Пилотни решения срещу България – последици. Разумна продължителност на производствата – критерии и основополагащи решения.*” – участвали съдия Д. Драгнева, съдия Л. Александрова и съдебните помощници Ел. Загорова и К. Григоров.

- *„Гражданство на ЕС и права на човека в ЕС.”* – участвала Д. Христова - съдебен помощник.

- *„Съдебно сътрудничество в рамките на ЕС. Регламенти и процедури, приложимост от гледна точка на българския административен процес.”* – участвали съдия Л. Луканов, съдия Л. Александрова, съдия Г. Радикова и съдебните помощници, Ел. Загорова, Й. Лукова и К. Григоров.

- *„Социално и здравно осигуряване – теория и практика. Оспорване на административни актове по реда на КСО.”* – участвал съдия Р. Йосифов.

- *„Преюдициални запитвания. Практическо овладяване на начина на изготвяне на преюдициално запитване.”* – участвали съдия В. Енчев и съдебните помощници - Д. Христова, Й. Лукова, К. Григоров и М. Славова.

- *„Околна среда и защитени територии. Регулация на дейностите по опазване на околната среда, предотвратяване на замърсявания – нормативни актове на Европейския съюз и практика и практика на СЕС.”* – участвали съдия Д. Драгнева и Й. Лукова - съдебен помощник.

2. Участие на съдии и съдебни служители в обучения, организирани от Националния институт на правосъдието

В обучения, организирани от Националния институт на правосъдието, включително и в дистанционна форма на обучения, както и обучения по проекти на Националния институт на правосъдието са участвали 5 магистрати и 12 съдебни служители по следните теми:

- *„Административнонаказателна отговорност”*, участвала съдия Д. Драгнева.
- *„Защита на класифицираната информация в съдебната система”*, участвали Г. Дразова - съдебен секретар и Елена Димова - съдебен деловодител.
- *„Етични предизвикателства в работата на магистратите”* – дистанционно обучение, участвал съдия Р. Йосифов.
- *„Опазване на околната среда. Административни производства по ЗООС и ЗБР, екологична оценка в производствата по ЗУТ”* - дистанционно обучение, участвали съдия Л.Александрова и Д. Христова – съдебен помощник.
- *„Етични предизвикателства и морални дилеми в работата на съдебните служители”* – дистанционно обучение, участвала Й. Банкова - съдебен секретар.
- *„Защита на класифицираната информация”* – дистанционно обучение, участвала Д. Христова - съдебен помощник.
- *„Правна система на ЕС и връзка с националната система”*, по проект „Повишаване на капацитета и ефективността в правораздаване чрез обучение” по сключен с МФ, Дирекция „ОПАК” договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, съфинансиран от ЕС чрез Европейския социален фонд, участвали Г. Дразова, М.Вълчева, Й. Банкова и Ст. Атанасова – съдебни секретари.

- *„Етично поведение на съдебния служители“*, по проект *„Повишаване на капацитета и ефективността в правораздаване чрез обучение“* по сключен с МФ, Дирекция „ОПАК“ договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, съфинансиран от ЕС чрез Европейския социален фонд, участвали П. Вълчева, Ел. Димова и Д. Калпакчиева - съдебни деловодители.

- *„Защита на личните данни в съдебната система“* – дистанционно обучение с присъствена среща – НИП по проект *„Повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучения“* по сключен с МФ, Дирекция „ОПАК“ договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, съфинансиран от ЕС чрез Европейския социален фонд, участвала Д. Христова - съдебен помощник.

- *„Практика на ЕСПЧ по чл. 3 и чл. 8 от Конвенцията относно условията и режима на изтърпяване на наказанието лишаване от свобода“*, организиран в рамките на проекта на НИП *„Повишаване капацитета на съдебната система и обучение по Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи в Националния институт на правосъдието“*, безвъзмездно финансиран от Норвежкия финансов механизъм, участвал съдия Л. Луканов.

- *„Право на зачитане на личния и семеен живот (чл.8 и чл. 5 от Протокол 7) – административноправни и наказателноправни аспекти“* – в рамките на проекта на НИП *„Повишаване капацитета на съдебната система и обучение по Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи в Националния институт на правосъдието“*, безвъзмездно финансиран от Норвежкия финансов механизъм, участвали Й. Лукова и К. Григоров - съдебни помощници.

- *„Гаранции за защита от дискриминация (чл. 14 и протокол 12). Защита на правата на уязвими групи – НФМ“*, организирано в рамките на проекта на НИП *„Повишаване капацитета на съдебната система и*

обучение по Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи в Националния институт на правосъдието”, безвъзмездно финансиран от Норвежкия финансов механизъм, участвала М. Славова - съдебен помощник.

- *„Право на лична свобода и сигурност (чл. 5 ЕКПЧ). Право на справедлив процес в наказателното производство (чл. 6 ЕКПЧ). Връзка с чл. 13 ЕКПЧ”*, организирано в рамките на проекта на НИП „Повишаване капацитета на съдебната система и обучение по Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи в Националния институт на правосъдието”, безвъзмездно финансиран от Норвежкия финансов механизъм, участвала М. Славова - съдебен помощник.

- *„Международно хуманитарно право”* – пилотен семинар, организиран в рамките на проекта на НИП „Повишаване капацитета на съдебната система и обучение по Европейската конвенция за защита правата на човека и основните свободи в Националния институт на правосъдието”, безвъзмездно финансиран от Норвежкия финансов механизъм, участвала М. Славова - съдебен помощник.

- *„Оценка на изпълнението: лидерски умения”*, организирано от Европейския институт за публична администрация по дейност 2.2. Провеждане на обучения на съдебни служители встрани членки на ЕС по договор „Укрепване на ефективността на съдебната система чрез обучения без граници”с финансовата подкрепа на ОП „Административен капацитет”, съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, участвала М. Динева - н-к служба „Деловодство”.

- *„Достъп до документи в Европейския съюз”*, организирано от Академията по европейско право в Трир по дейност 2.2. Провеждане на обучения на съдебни служители встрани членки на ЕС по договор „Укрепване на ефективността на съдебната система чрез обучения без граници”с финансовата подкрепа на ОП „Административен капацитет”,

съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, участвала Д. Христова - съдебен помощник.

- В изпълнение на проект „Повишаване на капацитета и ефективността в правораздаването чрез обучение” от 15.09.2014 г. НИП стартира изпълнението на дейност 5 „Провеждане на чуждоезикови обучения за магистрати и съдебни служители” по сключен с МФ, Дирекция „ОПАК” договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПАК, съфинансиран от ЕС чрез Европейския социален фонд. От Административен съд – Бургас обучение по английски език – ниво С1 са преминали Т. Евтимова – Председател, Д. Христова – съдебен помощник, М. Динева – н-к служба „Деловодство” и Ст. Картунова – системен администратор.

3. Участие в регионални семинари

- *„Нови моменти в съдебната практика по Закона за кадастъра и имотния регистър. Производство по обжалване на решения на ТЕЛК и НЕЛК”,* организиран от Административен съд – Сливен, участвали съдия Д. Драгнева и К. Григоров - съдебен помощник.

- *”Предела на служебното начало в съдебното производство по данъчни дела. Анализ на практиката на Съда на ЕС, приложима по данъчни дела с предмет – признаване право на данъчен кредит. Проблеми в производствата по ревизии по чл. 122 от ДОПК, във връзка с изготвен съвместен баланс на ревизираното лице и негов съпруг/а”,* организиран от Административен съд – Варна, участвали съдии Д. Драгнева, съдия Л. Александрова и съдия В. Енчев.

4. Други обучения – Европейска мрежа за съдебно обучение (EMCO)

През 2014 г. Таня Евтимова - Председател на съда е участвала в Програма за обмен на магистрати на Европейската мрежа за съдебно обучение, както и в краткосрочно професионално обучение по компонент от програмата „Младите лидери на България” на Фондация „Америка за България”.

II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Дела за разглеждане

Постъпилите в Административен съд – Бургас дела се образуват от председателя на съда. Определянето на съдия-докладчика се извършва чрез предоставен от ВСС софтуер за случайно разпределение на делата съобразно поредността на постъпването им.

През 2014 г. общият брой дела за разглеждане в съда е 3978, от които първоинстанционни 2128 и касационни 1850 броя дела.

За 2013 г. общият брой на делата за разглеждане е бил 4401 при 4253 броя дела за 2012 г.

През 2014 година броя на делата за разглеждане е намалял спрямо 2013 г. с 423, а спрямо 2012 г. с 275 броя.

На 19.12.2014 г. е проведено общо събрание на съдиите, на което са определени категориите дела и процент натовареност. Обособени се три нови групи.

1.1. Висящи дела в началото на отчетния период

В началото на 2014 г. в Административен съд – Бургас несвършените дела са 1350, от които 682 първоинстанционни и 668 касационни дела. В сравнение с предходната година броят на несвършените дела се е запазил и намалял спрямо несвършените дела през 2012 г. с 210 бр. дела.

1.2. Новообразувани дела през отчетния период

Новообразуваните дела през отчетната 2014 г. са 2628. От тях 1446 първоинстанционни дела и 1182 касационни дела.

За 2013 г. новообразуваните дела са били 3080, от които първоинстанционни 1470 и касационни 1610.

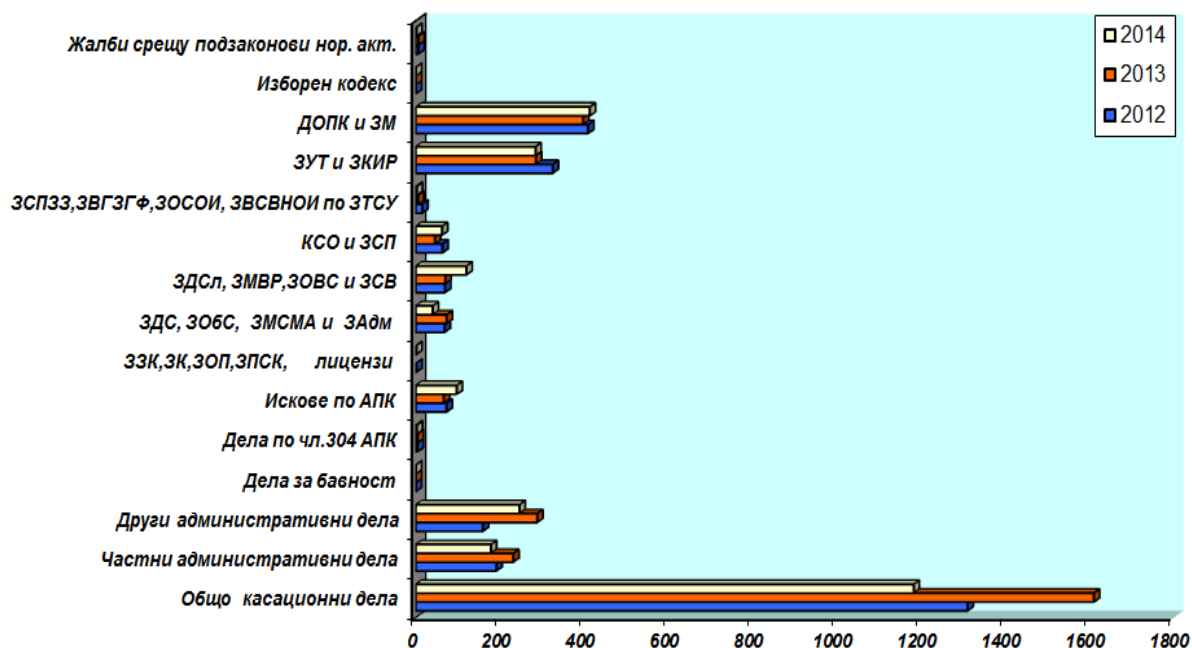
За 2012 г. новообразуваните са били 2693 броя дела, от които 1383 първоинстанционни и 1310 бр. касационни дела.

Броят на новообразуваните дела за 2014 г. е намалял с около 15 % (452бр.) спрямо 2013 год. и с около 2 % (65 бр.) спрямо 2012 г.

От приложената по-долу графика е видно:

- Увеличаване на броя на новообразуваните дела за 2014 г. при следните категории: дела по ДОПК и ЗМ; КСО и ЗСП; ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ; искиове по АПК;
- Намаляване на броя на новообразуваните дела при следните категории: дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм.; частни административни дела; касационни дела;
- Запазване на броя на новообразуваните дела при: ЗУТ и ЗКИР; други административни дела.

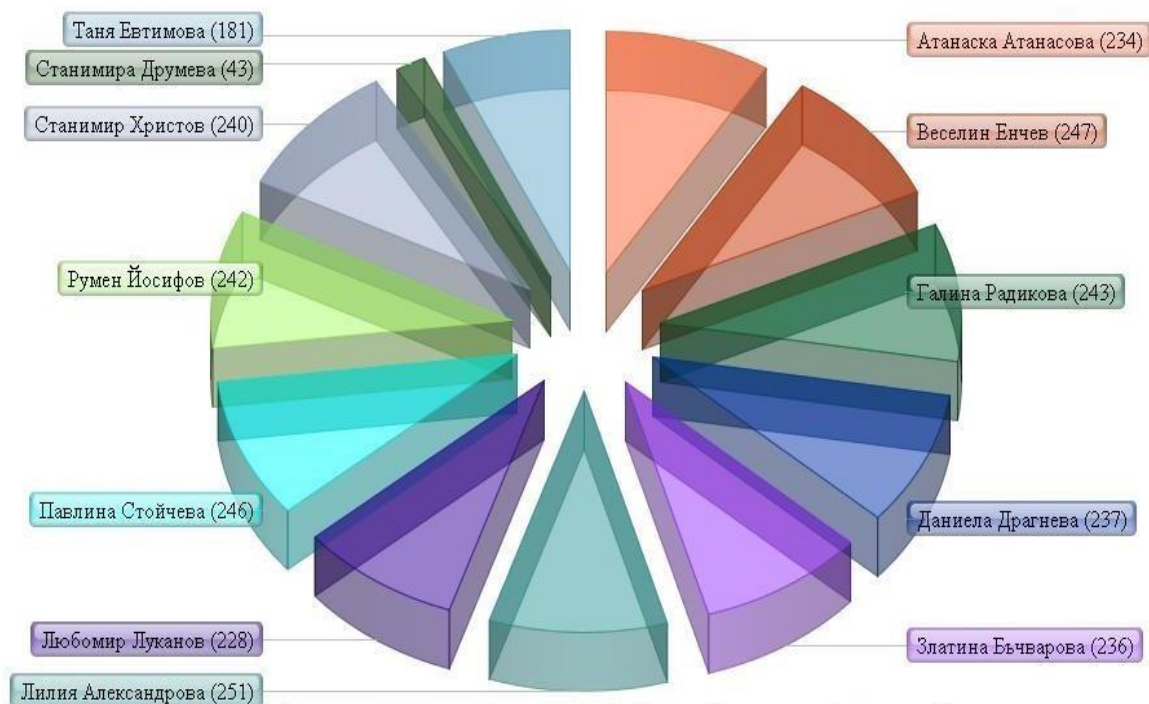
НОВООБРАЗУВАНИ ДЕЛА ПО КАТЕГОРИИ



Новопостъпилите дела за 2014г. са разпределени по съдии, както следва:

- Атанаска Атанасова - 234 бр.
- Веселин Енчев - 247 бр.
- Галина Радикова - 243 бр.
- Даниела Драгнева - 237 бр.
- Златина Бъчварова - 236 бр.
- Лилия Александрова - 251 бр.
- Любомир Луканов - 228 бр.
- Павлина Стойчева - 246 бр.
- Румен Йосифов - 242 бр.
- Станимир Христов - 240 бр.
- Станимира Друмева - 43 бр.
- Таня Евтимова - 181 бр.

НОВООБРАЗУВАНИ ДЕЛА ЗА 2014г., РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО СЪДИИ



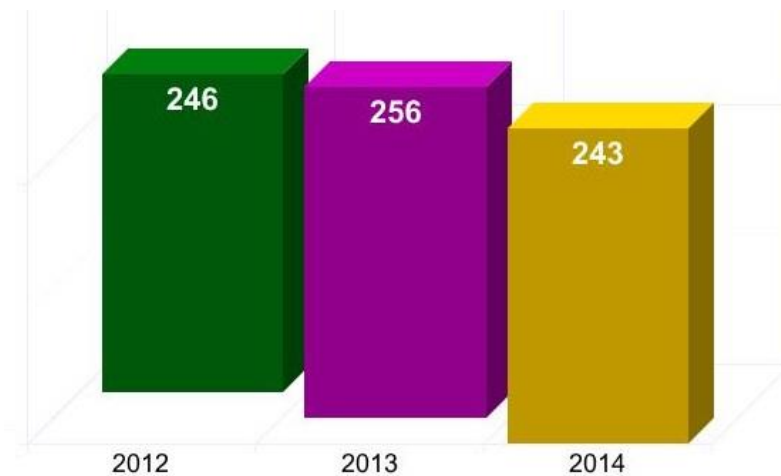
2. Свършени дела

През отчетния период свършените дела в Административен съд – Бургас са общо 2910 при 3069 за 2013 г. и 2954 за 2012 г.

Броят на свършените дела през 2014 г. е намалял с около 5 % спрямо 2013 г. и с 1,5 % спрямо 2012г. Това се дължи на възобновяването на делата на „Лукойл Нефтохим-Бургас” АД.

Средномесечно свършените дела през 2014 г. са 243, спрямо 256 дела за 2013 г. и 246 броя дела за 2012 г.

Свършени средномесечно дела за периода 2012 - 2014

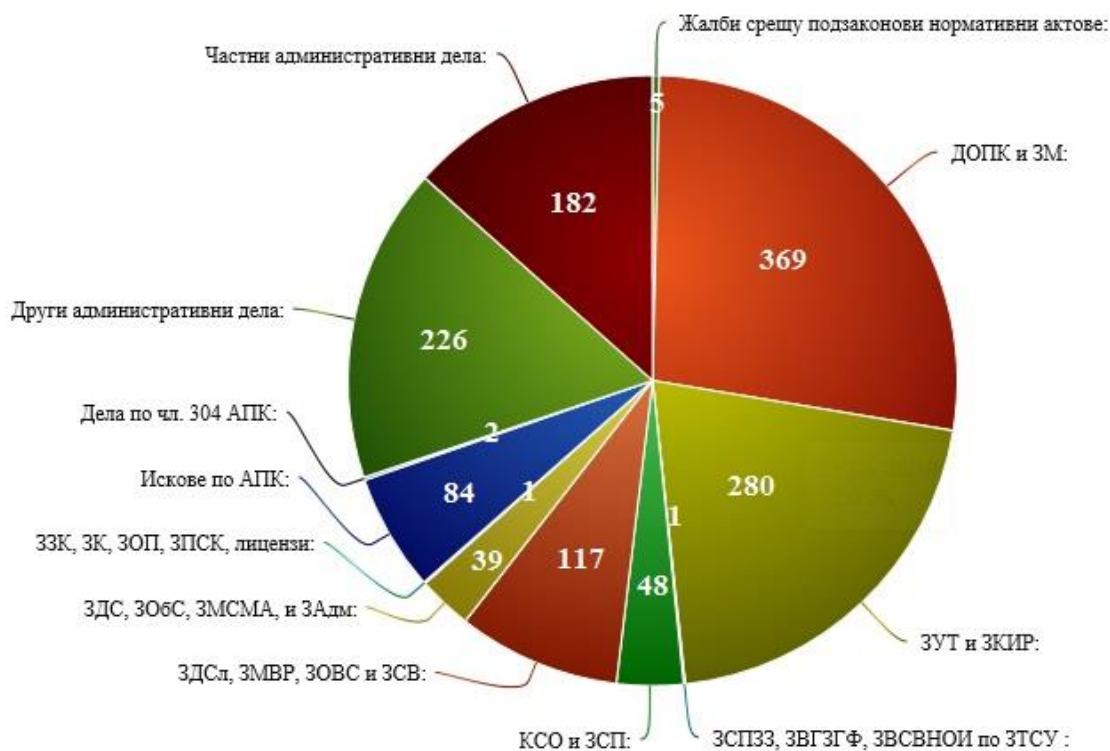


- Свършени първоинстанционни дела

От общо свършените дела за 2014 г., първоинстанционните са 1354 бр., от които:

- 5 бр. по жалби срещу подзаконови нормативни актове;
- 369 бр. са дела по ДОПК и ЗМ;
- 280 бр. са по ЗУТ и ЗКИР;
- 1 бр. по ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ...;
- 48 бр. по КСО и ЗСП;
- 117 бр. по ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ;
- 39 бр. по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА, и ЗАдм;
- 1 бр. ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи;
- 84 бр. искове по АПК;
- 2 бр. дела по чл. 304 АПК;
- 226 бр. други административни дела;
- 182 бр. частни административни дела.

Свършени първоинстанционни дела за 2014г.



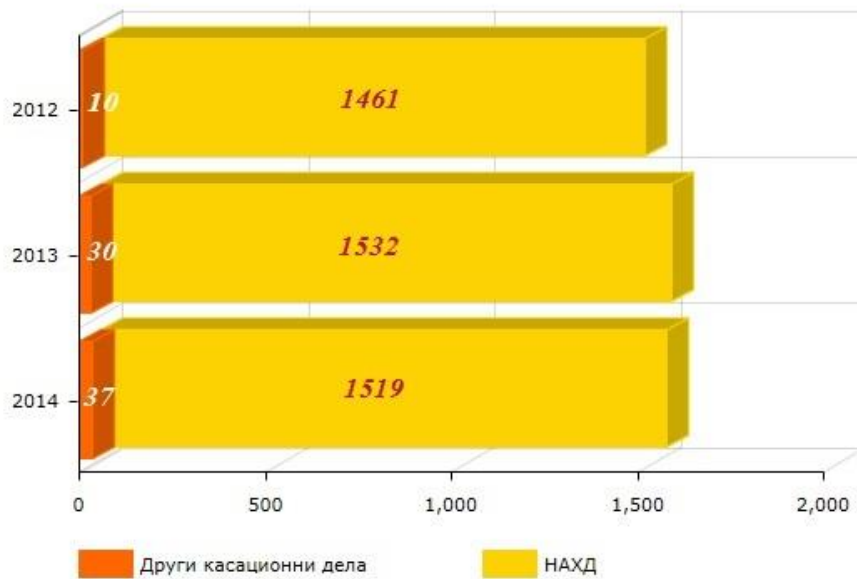
- Свършени касационни дела

През отчетния период свършените касационни дела в Административен съд – Бургас са общо 1556, от които 1519 броя НАХД и 37 броя други касационни дела.

За 2013 г. касационните дела са били 1562, от които 1532 броя НАХД и 30 броя други касационни дела при 1471 броя касационни дела за 2012 г., от които 1461 броя НАХД и 10 броя други касационни дела.

Свършените касационни дела през 2014 г. са с 6 броя по-малко спрямо 2013 г. и с 85 броя повече спрямо 2012 г.

Свършени касационни дела за периода 2012 - 2014

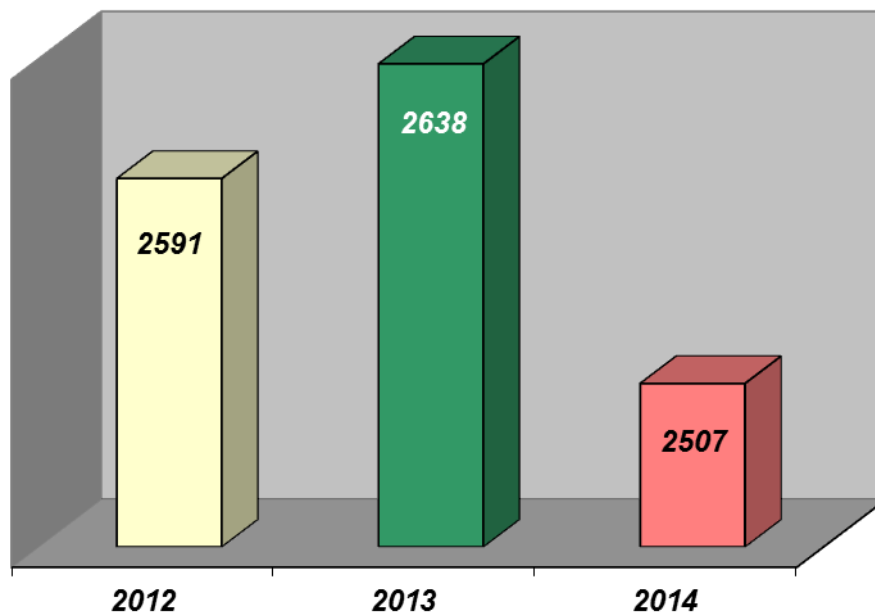


2.1. Решени дела по същество

Общият брой на решените дела с акт по същество за 2014 година е 2507, като за 2013 г. броят е 2638, а за 2012 г. - 2591.

В процентно съотношение решените по същество дела са намалели с около 5 % спрямо 2013 г. и с 3 % спрямо 2012 г.

РЕШЕНИ ДЕЛА ПО СЪЩЕСТВО



През трите отчетни периода броят на решенията по същество дела е около 86 % от общо свършените дела.

От общо решени по същество 2507 дела за 2014 г., уважените изцяло жалби са 901 бр., уважените частично - 100 бр., отхвърлените - 1504 бр., 2 акта са обявени за нищожни.

През предходния годишен отчетен период, решенията по същество дела са 2638, уважените изцяло жалби са 1015 бр., уважените частично - 141 бр., отхвърлените - 1476 бр., 6 акта са обявени за нищожни.

За 2012 г. решенията по същество дела са 2591, като от тях изцяло уважени жалби са 924 бр., уважените частично - 198 бр., а отхвърлените - 1462 бр. и 7 оспорени акта са обявени за нищожни.

2.2. Прекратени дела

През 2014 г. са прекратени общо 403 дела, от които 372 първоинстанционни и 31 касационни дела.

Най-голям е броят на прекратените дела по ЗУТ и ЗКИР – 107, следват други административни дела – 94 броя; дела по ДОПК и ЗМ – 55; искове по АПК – 49 броя; общо касационни дела – 31 броя; ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм – 23; ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС и ЗСВ – 20 бр.

Общият брой на прекратените съдебни производства поради наличие на някое от основанията на чл. 159 от АПК е 235.

Най-малък е броят на прекратените частни административни дела – 7 броя, делата по ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ ...– 1 бр. и по ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи – 1 бр.

През предходната година прекратените дела са 431, от които 403 първоинстанционни и 28 касационни дела, а през 2012 г. общо 363 са прекратените дела – 336 първоинстанционни и 27 касационни дела.

2.3.Свършени в срок дела

2.3.1. Свършени дела в срок до 1 месец

Свършените дела за 2014 г. в срок до 1 месец - от датата на разпореждането за насрочване на делото в първо заседание до постановяването на съдебния акт са 392 броя или 13,47 % от общия брой на свършените дела за отчетния период.

За 2013 г. свършените в едномесечен срок дела са 512 или 17 %, а за 2012 г. свършените в срок до 1 месец дела са 430 бр., които са 15 % от общия им брой.

2.3.2. Свършени дела в срок от 1 до 3 месеца

Свършените дела за 2014 г. в срок от 1 до 3 месеца - от датата на разпореждането за насрочване на делото в първо заседание до постановяването на съдебния акт са 454 броя или 15,60 % от общия брой на свършените дела за отчетния период.

За 2013 г. свършените в срок от 1 до 3 месеца дела са 622 или 20%, а за 2012 г. - 293 бр., които са 10 % от общия им брой.

Сравнявайки данните от трите отчетни години, може да се обобщи, че процентът на свършените дела в срок от 1 до 3 месеца за 2014 г. е намалял спрямо 2013 г. и нараснал спрямо 2012 г.

2.3.3. Свършени дела в срок над 3 месеца

Свършените дела за 2014 г. в срок над 3 месеца, начинаей от датата на разпореждането за насрочване на делото в първо заседание до постановяването на съдебния акт са 2064 броя или 71 % от общия брой на свършените дела за отчетния период.

За 2013 г. свършените в срок над 3 месеца дела са 1935 или 63 %, а за 2012 г. - 2231 бр., които са 76 % от общия им брой.

2.4.Срок на изготвяне на съдебните актове

Изготвените съдебни актове през 2014 г. в срок до 1 месец, считано от датата, на която делото е обявено за решаване до постановяване на съдебния акт са 2522 броя или 87 % от общо 2910 изготвени съдебни акта.

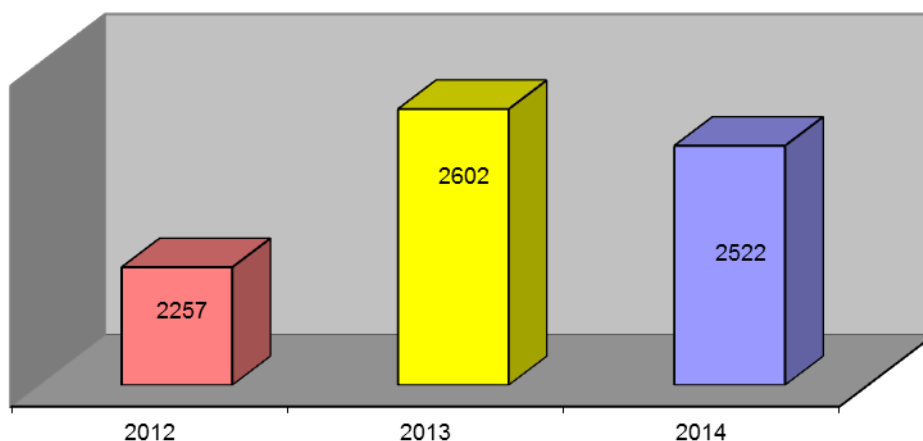
За 2013 г. изготвените в едномесечен срок съдебни актове са 2602 бр. или 85 %, а за 2012 г. изготвените в срок до 1 месец съдебни актове са 2257 бр., които са 76 % от общия им брой.

Изготвените през 2014 г. съдебни актове в едномесечен срок са с 3 % по-малко от предходната година и с 12 % повече от 2012 г.

През отчетния период, постановените в срок от 1 до 3 месеца съдебни актове са 304 или 10 % от общия брой свършени дела, а изготвените в срок над 3 месеца са 84 съдебни акта или 3 % от общия брой свършени дела.

Сравнявайки данните за трите отчетни периода, се наблюдава тенденция за запазване броя на изготвените съдебни актове в едномесечен срок.

**ИЗГОТВЕНИ СЪДЕБНИ АКТОВЕ В
ЕДНОМЕСЕЧЕН СРОК**



3. Несвършени дела в края на периода

Броят на несвършените дела в края на отчетния период е 1068, от които: 774 броя първоинстанционни и 294 броя касационни.

Най-голям е броят на несвършените дела по ДОПК и ЗМ – 350 бр., следвани от касационните дела – 294 бр. и дела по ЗУТ и ЗКИР – 161 бр.

3.1. Основни причини за несвършени в тримесечен срок дела:

- Това са делата с фактическа и правна сложност;
- Дела по ДОПК и ЗМ, които не приключват в едно съдебно заседание;
- Броят на образуваните през месец ноември и месец декември дела, който е 455 и представлява около 43 % от висящите дела в края на отчетния период;
- Нередовност на жалбата или исковата молба, което налага оставянето им без движение до отстраняване на нередовностите по тях;
- Неокомплектовани в цялост преписки от различни институции.

4. Обжалвани и протестирани дела

От общо постановените 2910 съдебни акта обжалваните пред Върховен административен съд съдебни дела са 638 броя. През 2013 г. общият брой на обжалваните дела е бил 747, а през 2012 г. – 671 броя.

Сравнявайки данните за трите отчетни периода, през 2014 г. броят на обжалваните дела е намалял спрямо 2013 г. с около 15 % и спрямо 2012 г. с 5 %.

През отчетния период най-голям е броят на касационните жалби по дела по ДОПК и ЗМ - 234; ЗУТ и ЗКИР – 146 и по други административни дела - 104.

4.1. Обжалвани и протестирани решения

Броят на обжалваните и протестирани решения през 2014 г. е 442. За 2013г. броят на изпратените касационни жалби е 557 бр., а за 2012г. – 495.

4.2. Обжалвани и протестирани определения

Броят на обжалваните и протестирани определения през 2014 г. е 196. За 2013г. броят на изпратените касационни частни жалби е 190, а за 2012г. – 176.



5. Резултати от върнати обжалвани и протестирани дела

През 2014 г. върнатите с резултат от Върховен административен съд съдебни дела са 610, като през 2013 г. техният брой е 674, а през 2012 г. – 600.

Общият брой на потвърдените от Върховен административен съд съдебни актове за 2014 г. е 480, при 524 за 2013 г. и 463 броя за 2012 г.

Процентът на потвърдените съдебни актове за трите отчетни години е около 80.

5.1. Резултати от върнати обжалвани и протестирани решения

През отчетния период с резултат от Върховен административен съд са върнати 461 решения. От тях са потвърдени 343 бр., 81 решения са отменени изцяло, 4 бр. обезсилени по чл.221, ал.3 от АПК, 1 решение отменено изцяло на основание извън тези по чл. 209, т.3 от АПК, 1 решение, по което първоинстанционната жалба е оттеглена и 31 решения са отменени частично.

През 2014г. 74 % от съдебните решения, постановени от Административен съд – Бургас са потвърдени от Върховен административен съд. За сравнение с предходните два отчетни периода процентът на потвърдените съдебни решения е 73. Тези стойности са показателни за високото качество на постановените съдебни актове от магистратите в Административен съд – Бургас. Изложените до тук фактически данни са онагледени в табличен вид, както следва:

№	Съдия	Общ брой			Брой потвърдени			Брой отменени изцяло			Брой обезсилени по чл.221, ал.3 от АПК			Брой частично отменени			Брой обезсилени по чл.221, ал.4 от АПК		
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
1	Ат. Атанасова																		
2	В. Енчев	83	63	59	56	47	40	18	10	11	2	1	1	7	5	7			
3	Г. Радикова	60	72	58	40	57	42	15	11	13				5	4	3			
4	Д. Драгнева	78	70	45	61	54	35	10	11	6			1	7	5	3			
5	Зл. Бъчварова	3	21	47	3	17	35		4	8			1			3			
6	Л. Александрова	58	83	55	40	60	47	12	8	5				6	15	3			
7	Л. Луканов																		
8	П. Стойчева	55	63	55	43	45	46	10	12	6				2	6	3			
9	Р. Йосифов			1						1									
10	Ст. Христов	4	32	61	4	21	47		10	14					1				
11	Ст. Друмева	59	37	15	43	32	9	9	2	3			1	7	3	2			
12	Т. Евтимова	54	46	29	43	30	18	9	10	6				2	6	5			
13	Ч. Димитров	4	50	35	2	28	24	1	16	8	1				6	2			1
ОБЩО:		458	537	460	335	391	343	84	94	81	3	1	4	36	51	31			1

5.2. Резултати от върнати обжалвани и протестиращи определения

През 2013 г., върнатите от Върховен административен съд определения на Административен съд – Бургас са общо 149, като 137 са потвърдени, 9 изцяло отменени и 3 определения са частично отменени.

През 2014 г. 92 % от обжалваните определения на Административен съд - Бургас са потвърдени, което отново е доказателство за високото качество на правораздаване от магистратите в съда.

Резултатите от съдебния контрол върху определенията са отразени в таблична форма по следния начин:

№	Съдия	Общ брой			Брой потвърдени			Брой отменени изцяло			Брой частично отменени		
		2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014	2012	2013	2014
1	А. Атанасова			8			8						
2	В. Енчев	17	21	18	12	21	15	5		2			1
3	Г. Радикова	11	16	21	10	15	19	1	1	2			
4	Д. Драгнева	23	26	18	22	26	15			2	1		1
5	З. Бъчварова		8	14		8	14						
6	Л. Александрова	16	13	18	15	13	16	1		2			
7	Л. Луканов			5			5						
8	П. Стойчева	30	19	15	29	19	15	1					
9	Р. Йосифов			9			9						
10	С. Христов	5	9	12	4	8	11	1		1			
11	С. Друмева	11	8	3	9	8	3	2					
12	Т. Евтимова	13	8	7	12	8	6	1					1
13	Ч. Димитров	11	9	1	10	7	1	1	2				
ОБЩО:		137	137	149	123	133	137	13	3	9	1		3

6. Причини за отмяна на решения и определения

Основна причина за отмяна на съдебните актове е неправилно приложен материален закон, но в това отношение трябва да се отчете противоречивата практика на различните състави от ВАС по идентични или сходни казуси. Единични са случаите на отменени решения поради нарушения на процесуалните правила. Рядко се среща отмяна на съдебни актове поради представяне на нови доказателства пред касационната инстанция.

7. Натовареност на съда

С цел равномерно разпределение на делата по материя и сложност и през 2014 г., разпределението на делата е извършвано по обособените 8 групи дела: Административни дела, Частни административни дела, Касационно-административни дела, Частно-административни дела по чл. 75 от ДОПК, Административно-наказателни дела, Обществено-значими дела, ЗУТ, Данъчни дела и по процент на натовареност на всеки съдия-докладчик.

На Общо събрание на съдиите, проведено на 19 декември 2014 г. е взето решение, разпределението на делата да се извършва в следните групи: Административни дела и дела по КСО; Дела по ЗУТ; Данъчни дела – оспорване на ревизионни актове; Други данъчни дела; Митнически дела; Искове по ЗОДОВ; КНАХД; КАХД; ЧАХД по чл. 75 от ДОПК, което е факт от януари 2015 г.

7.1. Щатна натовареност

Щатната натовареност на съда през 2014 г. към всичко дела за разглеждане е 20.72 и 15.16 към свършените дела.

7.2. Действителна натовареност

7.2.1. Действителна натовареност за първото полугодие на 2014

Г.

Както бе споменато по-горе в доклада в раздел „Кадрова обезпеченост” при зает щат от 13 магистрати от общо 16, през първите шест месеца на годината ефективно работят 11, в резултат на което действителната натовареност на Административен съд – Бургас за първото шестмесечие е 50.80 към всичко дела за разглеждане и 27.69 към общо свършените дела. Според данните, публикувани от ВСС в обобщените статистически таблици за действителната натовареност на

административните съдилища за първото полугодие на 2014 година, Административен съд – Бургас е първи по натовареност в страната по отношение на делата за разглеждане и след Административен съд – Перник спрямо свършените дела.

7.2.2. Действителна натовареност за 2014 г.

За отчетната 2014 г. действителната натовареност на Административен съд – Бургас към всичко дела за разглеждане е 31.57 и 23.10 към свършените дела.

За сравнение с предходните две години, действителната натовареност на съда за 2013 г. е била 40.01 към всички дела за разглеждане и 27.90 към общо свършените дела, а през 2012 г. действителната натовареност към всичко дела за разглеждане е била 40.12, а към общо свършените дела – 27.87.

В резултат на заетите три свободни бройки за длъжност „съдия” и завръщане от продължително отсъствие на заместник-председателя на съда, през 2014 г. действителната натовареност на съда спрямо делата за разглеждане е намаляла в сравнение с предходните два отчетни периода с 9 дела на съдия спрямо делата за разглеждане и с 5 дела на съдия спрямо свършените дела.

И през трите отчетни периода действителната натовареност на съда към всичко дела за разглеждане и към свършените дела е сред най-високите в страната.

7.2.3. Действителна натовареност по съдии:

- **съдия Таня Евтимова** – общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 312, от които 164 броя първоинстанционни дела и 148 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени - 204, като 91

първоинстанционни и 113 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 26.00, а спрямо свършените дела – 17.00.

- **съдия Станимир Христов** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 404, от които 216 броя първоинстанционни дела и 188 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени - 322, като 147 първоинстанционни и 175 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 33.67, а спрямо свършените дела – 26.83.

- **съдия Галина Радикова** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 418, от които 228 броя първоинстанционни дела и 190 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 315 броя дела, като 157 първоинстанционни и 158 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 34.83, а спрямо свършените дела – 26.25.

- **съдия Станимира Друмева** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 43, от които 31 броя първоинстанционни дела и 12 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 33 броя дела, като 24 първоинстанционни и 9 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 7.17, а спрямо свършените дела – 5.5.

- **съдия Лилия Александрова** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 378, от които 231 броя първоинстанционни дела и 147 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 284 броя дела, като 149 първоинстанционни и 135 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 31.50, а спрямо свършените дела – 23.67.

- **съдия Румен Йосифов** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 271, от които 145 броя първоинстанционни дела и 126 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 199 броя дела, като 106 първоинстанционни и 93 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 33.88, а спрямо свършените дела – 24.88.

- **съдия Златина Бъчварова** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 407, от които 206 броя първоинстанционни дела и 201 броя

касационни дела. От тях разгледани и приключени 289 броя дела, като 116 първоинстанционни и 173 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 33.92, а спрямо свършените дела – 24.08.

- **съдия Павлина Стойчева** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 420, от които 216 броя първоинстанционни дела и 204 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 322 броя дела, като 149 първоинстанционни и 173 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 35.00, а спрямо свършените дела – 26.83.

- **съдия Даниела Драгнева** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 348, от които 180 броя първоинстанционни дела и 168 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 280 броя дела, като 126 първоинстанционни и 154 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 29.00, а спрямо свършените дела – 23.33.

- **съдия Веселин Енчев** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 449, от които 225 броя първоинстанционни дела и 224 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 320 броя дела, като 149 първоинстанционни и 171 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 37.42, а спрямо свършените дела – 26.67.

- **съдия Любомир Луканов** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 264, от които 138 броя първоинстанционни дела и 126 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 175 броя дела, като 71 първоинстанционни и 104 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 33.00, а спрямо свършените дела – 21.88.

- **съдия Атанаска Атанасова** общ брой дела за разглеждане през 2014 г. - 264, от които 148 броя първоинстанционни дела и 116 броя касационни дела. От тях разгледани и приключени 167 броя дела, като 69 първоинстанционни и 98 касационни дела. Действителна натовареност спрямо делата за разглеждане – 33.00, а спрямо свършените дела – 20.88.

Разликата в броя на делата за разглеждане от всеки съдия се дължи на различния брой несвършени дела от предходни периоди и различния брой дела от седмичните дежурства.

III. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1. Сграден фонд

Административен съд – Бургас ползва помещения в Съдебна палата – Бургас, в която се намират Районен, Окръжен и Апелативен съд, Районна, Окръжна и Апелативна прокуратура. Съдиите и съдебните служители осъществяват дейността си в условията на добра материално-техническа обезпеченост. За провеждане на съдебните заседания, съдът ползва две съдебни зали. При необходимост се ползват и други съдебни зали, предоставени от Окръжен съд – Бургас и Районен съд – Бургас.

В Съда има изградено помещение за класифицирана информация със сертификат за най-високо ниво на секретност и работа със съответните документи.

От началото на 2014 година архивните дела от 2008 година до 2012 година включително, които са 6404 броя се съхраняват и опазват съгласно нормативните изисквания в оборудваното в края на 2013 г. помещение, находящо се в сутеренния етаж на Съдебната палата.

2. Техническа обезпеченост и информационни технологии.

Всички работни места на съдии и съдебни служители в Административен съд - Бургас са обезпечени с необходимата компютърна техника.

За нормалното и ефективно протичане на работния процес е необходимо да бъдат осигурени средства за подмяна на компютърната техника на съда, включително и нов сървър.

И през 2014 г. активно се използва, поставеното в деловодството на съда ПОС терминално устройство за обслужване на приходите от такси.

Съдиите и съдебните служители работят със Съдебната административна система (САС) „Съдебно деловодство”, която периодично се актуализира и усъвършенства.

В Съда се използва правно-информационна система „Апис”.

За разпределение на делата на принципа за случайния подбор за определяне на съдия-докладчик, се използва новата версия 4 на Law Choice, чрез която от 01.01.2014г. се осъществява непрекъснат обмен на информация със сървър във Висш съдебен съвет.

В съда са внедрени и се използват още счетоводен продукт „Конто” и програмен продукт „Кадри и работна заплата”.

Защитата на компютърната техника от вируси и зловреден софтуер се осъществява чрез предоставената от ВСС антивирусна програма ESET NOD.

И през 2014 г. продължава практиката за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес основно на Дирекция „ОДОП”- Бургас при ЦУ на НАП.

Интернет-страницата на Административен съд – Бургас се актуализира периодично и осигурява възможност за бързи връзки до страниците на съдилищата в страната, до местни и държавни органи, европейски институции, до Адвокатска колегия – Бургас. Предоставен е достъп на потребителите към страниците на Държавен вестник, Lex.bg, юридическа енциклопедия и речник на юридическите термини. Публикуват се съобщения за дела с висок обществен интерес, както и информация за дейността на съда.

В изпълнение на Закона за съдебната власт и решенията на ВСС на Интернет-страницата на съда се публикуват всички съдебни актове, като се спазват ограниченията, съдържащи се в Закона за личните данни и Закона за класифицираната информация. Осигурен е достъп до публикуваните

съдебни актове на Интернет-страницата на съда без регистрация, потребителско име и парола.

Административен съд – Бургас предоставя възможност на потребителите чрез регистрация в Уеб портала за достъп до информация за съдебните дела да извършват справки по движението на делата в реално време.

В папка на файловия сървър на Административен съд - Бургас, до която имат достъп всички магистрати и съдебни служители са публикувани Вътрешните правила и документи, свързани с дейността и организацията на работа на съда.

IV. ИНИЦИАТИВИ НА СЪДА

През 2014 г. Административен съд – Бургас участва в проект „Студентски практики”, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансиран от Европейския социален фонд. В качеството на обучаваща организация от Административен съд – Бургас излъчи един съдия и един съдебен служител за ментори по проекта. За периода от месец януари до месец април 2014 г. практическо обучение са преминали 12 студенти от специалност „Право” и 10 от специалностите „Публична администрация” и „Стопанско управление” от различни висши учебни заведения.

За втора поредна година Административен съд – Бургас проведе Ден на отворените врати. С идеята Денят на отворените врати да се превърне в традиционна образователна инициатива, насочена към повишаване правната култура на учениците на 16 април 2014 г. Административен съд – Бургас проведе състезание по правно ориентиране с участието на ученици от XI-ти клас от ГПАЕ „Гео Милев” и Търговска гимназия – Бургас.

По покана на Националния институт на правосъдието като партньор на Обменна програма на Европейската мрежа за съдебно обучение, Административен съд – Бургас бе домакин на европейски магистрати от Холандия, Австрия, Германия и Полша в периода 14 – 18 юли 2014 г.

V. ФИНАНСОВО БЮДЖЕТНА ДЕЙНОСТ

Управлението на бюджетните средства се осъществява в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и въведените правила по Системата за финансово управление и контрол на Административен съд – Бургас. За нормално осъществяване дейността на съда, финансовите средства са разумно планирани и разходвани икономично и по приоритети.

VI. Проверки от Инспектората на ВСС и ревизионна дейност

През 2014 година не е извършвана проверка от Инспектората на ВСС и други контролни органи.

За продължаване добрата практика в организацията и контрола по дейността на съда, съдиите и съдебните служители изпълняват препоръките на Инспектората на ВСС, дадени с Акт за резултатите от извършената през 2011 г. планова проверка.

VII. ДИСЦИПЛИНАРНА ОТГОВОРНОСТ

През 2014 година не са образувани дисциплинарни производства и не са налагани наказания на съдии и съдебни служители. Всички съдии и съдебни служители се отнасят с чувство за разбиране, отговорност и дисциплинираност за изпълнение на своите задължения.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Резултатите от анализа за дейността на Административен съд - Бургас показват, че през 2014 г. правораздаването се извършва компетентно и в срок, въпреки големия брой на делата за разглеждане и високата натовареност на съда.

Тези показатели са резултат от положения огромен труд, висок професионализъм, непрекъснат стремеж за подобряване на квалификацията и уменията, всеотдайност, отговорност и стриктно изпълнение на служебните задължения на съдиите и съдебните служители на Административен съд – Бургас.

гр. Бургас, 27.02.2015 г.

**АДМ.РЪКОВОДИТЕЛ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД-БУРГАС: /п/**

(Т. Евтимова)